

111年IEAS任務說明會

學校國際化指標暨補助申請說明



高雄市立高雄女子高級中學 林香吟校長



大綱

1

學校國際化
三級指標

3

如何使用學校
國際化實作手冊

2

學校國際化
工具包

4

如何申請學校國際化
補助、標章、獎勵

1

學校國際化三級指標

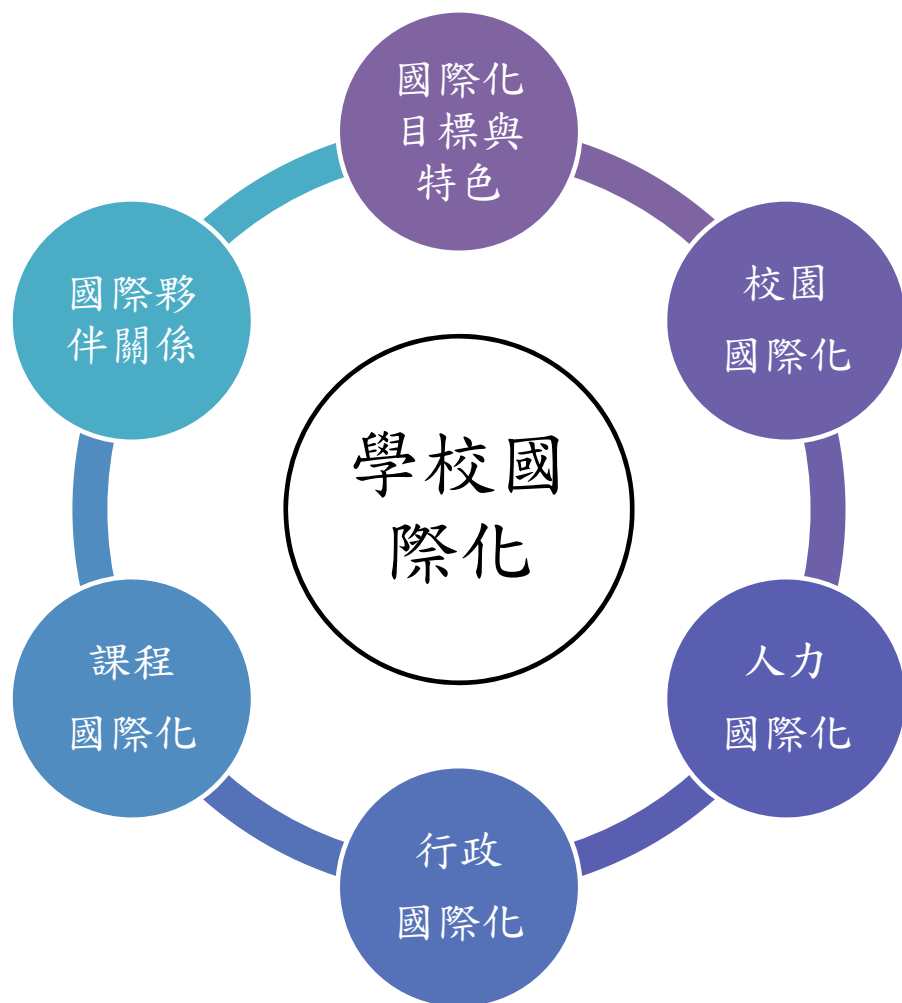
一、學校國際化指標六大面向設計

二、學校國際化分級機制

三、學校國際化指標六大面向定義

四、學校國際化指標六大面向一指標及佐證資料

學校國際化指標六大面向設計



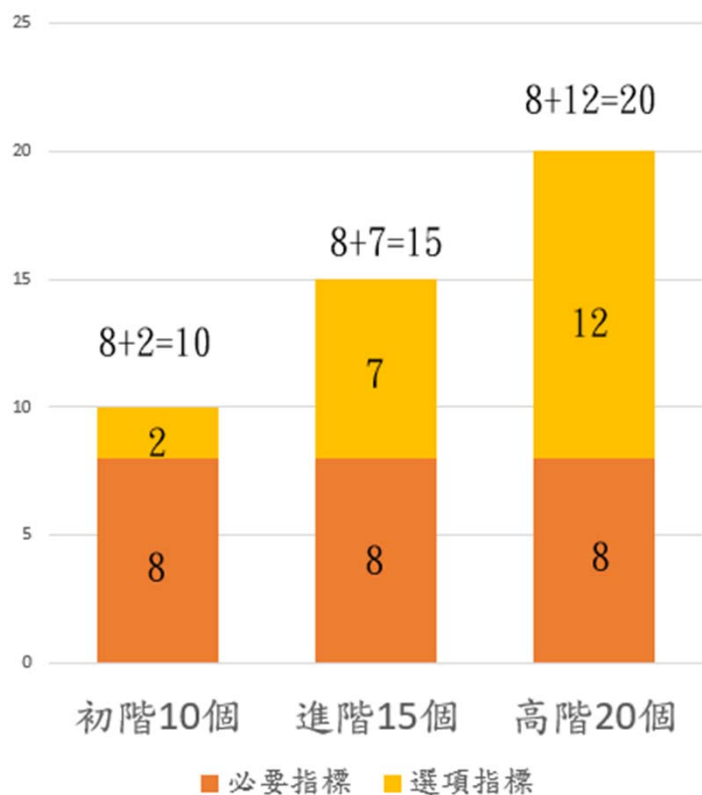
說明：

學校國際化指標分為六大面向，各面向包含「必要指標」及「選項指標」。

「必要指標」符合國際教育2.0白皮書之重要政策目標

「選項指標」依據學校本位發展特色。

學校國際化分級機制



說明：

依據六大面向指標的必要指標(8個)、選項指標(17個)，

可區分為(初、進、高)三階。

「初階」需達到所有的必要指標(8個)加選項指標(2個)合計10個

「進階」需達到所有的必要指標(8個)加選項指標(7個)合計15個

「高階」需達到所有的必要指標(8個)加選項指標(12個)合計20個

學校國際化指標六大面向定義（111年度定稿版）

面向	定義	必要	選項	數量
A 國際化目標與特色	學校敘明自我定位及國際化願景，提出推動學校國際化目標與策略。	1	1	2
B 校園國際化	學校藉由校園之規劃與建置，營造適當與友善的國際化環境。	2	1	3
C 人力國際化	學校鼓勵教師及行政人力國際化培力認證與研習，設置國際化推動團隊。	1	3	4
D 行政國際化	建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流的國際接軌。	2	4	6
E 課程國際化	從師資、課程實施、評量方式、教學資源，建立課程國際接軌之支持機制。	1	4	5
F 國際夥伴關係	學校積極參與國際交流，建立並經營平等及互惠國際合作關係。	1	4	5
合計：		8	17	25

學校國際化指標六大面向—指標及佐證資料

A
國際化
目標與特色

B
校園國際化

C
人力國際化

D
行政國際化

E
課程國際化

F
國際夥伴關係

A 國際化目標與特色（111年度定稿版）

定義：敘明學校自我定位及國際化願景，提出推動學校國際化之目標與策略。

2項指標：1項必要指標，1項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
A-1 訂定推動學校國際化之願景目標與策略及行動方案。	A-1-1（必要） 訂定學校國際化之發展願景目標、策略及行動方案於校務發展計畫或國際教育推動計畫。	1. 提供校務發展計畫書或國際教育推動計畫中，有明訂學校發展國際化之願景、目標、策略及行動方案的部分。 2. 國際教育推動委員會之成立要點，內容應載明組織成立目的、推動工作項目、人員編制及執掌等四項。	1. 提供校務發展計畫書或國際教育推動計畫中，有明訂學校發展國際化之願景、目標、策略及行動方案的部分。 2. 國際教育推動委員會之成立要點，內容應載明組織成立目的、推動工作項目、人員編制及執掌等四項。	1. 提供校務發展計畫書或國際教育推動計畫中，有明訂學校發展國際化之願景、目標、策略及行動方案的部分。 2. 國際教育推動委員會之成立要點，內容應載明組織成立目的、推動工作項目、人員編制及執掌等四項。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

A 國際化目標與特色（111年度定稿版）

定義：敘明學校自我定位及國際化願景，提出推動學校國際化之目標與策略。

2項指標：1項必要指標，1項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
A-1 訂定推動學校國際化之願景目標與策略及行動方案。	A-1-2（選項） 定期檢核年度推動現況、成果及困難，並提出具體可行的改善行動策略。	1. 國際教育推動委員會每年至少召開兩次會議的會議紀錄。 2. 內容應包含學校國際化之發展現況、成果困難及改善策略等四項內容。	1. 國際教育推動委員會每年至少召開兩次會議的會議紀錄。 2. 內容應包含學校國際化之發展現況、成果困難及改善策略等四項內容。	1. 國際教育推動委員會每年至少召開兩次會議的會議紀錄。 2. 內容應包含學校國際化之發展現況、成果困難及改善策略等四項內容。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

B 校園國際化（111年度定稿版）

定義：學校藉由校園之規劃與建置，營造適當與友善的國際化環境。

3項指標：2項必要指標，1項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
B-1 建置外語／雙語服務的國際化校園。	B-1-1（必要） 建置外語／雙語服務的國際化校園	1. 外語／雙語化行政／教學單位標示，例如圖書館、班級教室、行政處室、專科教室等。（至少提供一項） 2. 外語／雙語之校園平面圖。	1. 外語／雙語化行政／教學單位標示，例如圖書館、班級教室、行政處室、專科教室等。（至少提供一項） 2. 外語／雙語之校園平面圖。	1. 外語／雙語化行政／教學單位標示，例如圖書館、班級教室、行政處室、專科教室等。（至少提供一項） 2. 外語／雙語之校園平面圖。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

B 校園國際化（111年度定稿版）

定義：學校藉由校園之規劃與建置，營造適當與友善的國際化環境。

3項指標：2項必要指標，1項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
B-2 建置外語／雙語學校網站（頁）。	B-2-1（必要） 建置外語／雙語學校網站（頁）。	外語／雙語學校網站（頁）包含學校簡介、重點行事曆（學期起迄）、學校地址及國際交流負責人員之聯絡資訊（例如對外國際交流窗口公用電子信箱、含國籍碼之公用電話號碼等四項資訊。	外語／雙語學校網站（頁）包含學校簡介、重點行事曆（學期起迄）、學校地址及國際交流負責人員之聯絡資訊（例如對外國際交流窗口公用電子信箱、含國籍碼之公用電話號碼等四項資訊。	外語／雙語學校網站（頁）包含學校簡介、重點行事曆（學期起迄）、學校地址及國際交流負責人員之聯絡資訊（例如對外國際交流窗口公用電子信箱、含國籍碼之公用電話號碼等四項資訊。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

B 校園國際化（111年度定稿版）

定義：學校藉由校園之規劃與建置，營造適當與友善的國際化環境。

3項指標：2項必要指標，1項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
B-2 建置外語／雙語 網站（頁）。	B-2-2（選項） 提供外語／雙語動態訊息。	1. 外語／雙語國際教育有關的校園活動演講、主題訊息等（至少提供一項） 2. 學校國際化活動。	1. 外語／雙語國際教育有關的校園活動演講、主題訊息等（至少提供一項） 2. 學校國際化活動。	1. 外語／雙語國際教育有關的校園活動演講、主題訊息等（至少提供一項） 2. 學校國際化活動。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

C 人力國際化（111年度定稿版）

定義：學校鼓勵教師及行政人員取得國際化培力認證與研習，設置國際化推動團隊。

4項指標：1項必要指標，3項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
C-1 提供國際化 人力盤點及 專業成長機 會。	C-1-1（必要 訂定國際化 人力培力之 鼓勵機制。	校內國際化人力培力之獎勵方式 例如會議紀錄或計畫。（至少提 供一項）	校內國際化人力培力之獎勵方式 例如會議紀錄或計畫。（至少提 供一項）	校內國際化人力培力之獎勵方式 例如會議紀錄或計畫。（至少提 供一項）
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成
	C-1-2（選項 盤點及分析 學校人力國 際化之現狀 及資源。	1. 表列參加過國際教育相關培 力認證（例如國際教育行政 及教師研習認證、外語檢定 聯合國永續發展目標（SDGs） 課程方案設計研習及其他相 關之學位進修、培力研習認 證等）之學校教師及行政人 員之人力國際化資料一覽表 （至少提供一項） 2. 教師參與雙語／全英語授課 之相關講座、研討會、工作 坊或研習課程之證明。（至 少提供一項）	1. 表列參加過國際教育相關培 力認證（例如國際教育行政 及教師研習認證、外語檢定 聯合國永續發展目標（SDGs） 課程方案設計研習及其他相 關之學位進修、培力研習認 證等）之學校教師及行政人 員之人力國際化資料一覽表 （至少提供一項） 2. 教師參與雙語／全英語授課 之相關講座、研討會、工作 坊或研習課程之證明。（至 少提供一項）	1. 表列參加過國際教育相關培 力認證（例如國際教育行政 及教師研習認證、外語檢定 聯合國永續發展目標（SDGs） 課程方案設計研習及其他相 關之學位進修、培力研習認 證等）之學校教師及行政人 員之人力國際化資料一覽表 （至少提供一項） 2. 教師參與雙語／全英語授課 之相關講座、研討會、工作 坊或研習課程之證明。（至 少提供一項）
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

C 人力國際化（111年度定稿版）

定義：學校鼓勵教師及行政人員取得國際化培力認證與研習，設置國際化推動團隊。

4項指標：1項必要指標，3項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
C-1 提供國際 化人力盤 點及專業 成長機會	C-1-3（選 項） 擔任國際 教育地方 培力團、 行政支援 窗口、資 源中心等 任務學校 或參與試 辦、研究 之學校。	1. 近三年主辦／承辦／協辦全國性或轄區國際教育相關計畫，例如擔任國際教育地方培力團、行政支援窗口、資源中心等任務學校，或是自辦國際研討會、協助推動提升國際競爭力計畫（至少提供一項） 2. 近三年擔任國際教育之前導、試辦或研究學校	1. 近三年主辦／承辦／協辦全國性或轄區國際教育相關計畫，例如擔任國際教育地方培力團、行政支援窗口、資源中心等任務學校，或是自辦國際研討會、協助推動提升國際競爭力計畫（至少提供一項） 2. 近三年擔任國際教育之前導、試辦或研究學校	1. 近三年主辦／承辦／協辦全國性或轄區國際教育相關計畫，例如擔任國際教育地方培力團、行政支援窗口、資源中心等任務學校，或是自辦國際研討會、協助推動提升國際競爭力計畫（至少提供一項） 2. 近三年擔任國際教育之前導、試辦或研究學校
	達成標準	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項

C 人力國際化（111年度定稿版）

定義：學校鼓勵教師及行政人員取得國際化培力認證與研習，設置國際化推動團隊。

4項指標：1項必要指標，3項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
C-2 發展多元化授課師資。	C-2-1（選項） 邀請有助於推動國際教育之外籍人士，以多元方式協助教學或辦理講座。	1. 外籍人士入校或線上協助教學之證明資料 2. 外籍人士講座之相關資料。	1. 外籍人士入校或線上協助教學之證明資料。 2. 外籍人士講座之相關資料。	1. 外籍人士入校或線上協助教學之證明資料。 2. 外籍人士講座之相關資料。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

D行政國際化（111年度定稿版）

定義：建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流的國際接軌。

6項指標：2項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
D-1 建置校內系統化行政服務。	D-1-1（選項） 建置國際教育資料，以利傳承。	近三年內執行國際教育循環式品質管理(PDCA)或其他模式之相關資料。	近三年內執行國際教育循環式品質管理(PDCA)或其他模式之相關資料	近三年內執行國際教育循環式品質管理(PDCA)或其他模式之相關資料。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

D行政國際化（111年度定稿版）

定義：建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流的國際接軌。

6項指標：2項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
D-2 提供國際教政文件與諮詢。	D-2-1（必要） 提供外語／雙語化之各類行政文件與表單	外語／雙語之證書及相關文件，例如在學證明書、獎狀、畢業證書、成績單、請假單、課表、社團資訊等。（至少提供一項）	外語／雙語之證書及相關文件，例如在學證明書、獎狀、畢業證書、成績單、請假單、教案、學習單、課表、社團資訊等。（至少提供一項）	外語／雙語之證書及相關文件，例如在學證明書、獎狀、畢業證書、成績單、請假單、教案、學習單、課表、社團資訊等。（至少提供一項）
	達成標準	■需全部達成	■需全部達成	■需全部達成

D行政國際化（111年度定稿版）

定義：建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流的國際接軌。

6項指標：2項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
D-2 提供國際教育所需行政文件及合作協助與諮詢。	D-2-2（選項） 學校行政人員或家長積極參與學校國際化活動，增進彼此緊密合作關係。	1. 學校與家長、大專院校或社區團體辦理學校國際化之相關資料（包含名單、活動記錄、照片等三項）。 2. 學生家長、教職員及社區人士擔任或參與培訓接待家庭之證明資料。	1. 學校與家長、大專院校或社區團體辦理學校國際化之相關資料（包含名單、活動記錄、照片等三項）。 2. 學生家長、教職員及社區人士擔任或參與培訓接待家庭之證明資料。	1. 學校與家長、大專院校或社區團體辦理學校國際化之相關資料（包含名單、活動記錄、照片等三項）。 2. 學生家長、教職員及社區人士擔任或參與培訓接待家庭之證明資料。
	達成標準	■需達成 1 項	■需達成 1 項	■需達成 1 項

D行政國際化（111年度定稿版）

定義：建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流的國際接軌。

6項指標：2項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
D-2 提供國際教育所需行政文件及協助諮詢	D-2-3 (選項) 提供外籍或外人外語或生與外籍教師或外籍學生之學習或生活協助諮詢。	1. 外語／雙語之教學／學生手冊（內容包含校園作息、請假規定、成績考查、獎懲、設備使用說明、諮詢服務、健康保險、行事曆或緊急連絡方式等）。 2. 外語／雙語面對面或線上之諮詢服務紀錄（諮詢項目包含簽證、居留證、醫療保險、學生課務、教師教學、霸凌輔導、校園生活及其他輔導活動等）。 3. 輔導外籍教師或外籍學生所需之各項資料，包含外籍教師或外籍學生之基本資料、緊急聯絡人姓名、關係、地址與聯繫電話、學校端緊急聯絡專線、負責人姓名及該國外交單位聯絡資訊。	1. 外語／雙語之教學／學生手冊（內容包含校園作息、請假規定、成績考查、獎懲、設備使用說明、諮詢服務、健康保險、行事曆或緊急連絡方式等）。 2. 外語／雙語面對面或線上之諮詢服務紀錄（諮詢項目包含簽證、居留證、醫療保險、學生課務、教師教學、霸凌輔導、校園生活及其他輔導活動等）。 3. 輔導外籍教師或外籍學生所需之各項資料，包含外籍教師或外籍學生之基本資料、緊急聯絡人姓名、關係、地址與聯繫電話、學校端緊急聯絡專線、負責人姓名及該國外交單位聯絡資訊。	1. 外語／雙語之教學／學生手冊（內容包含校園作息、請假規定、成績考查、獎懲、設備使用說明、諮詢服務、健康保險、行事曆或緊急連絡方式等）。 2. 外語／雙語面對面或線上之諮詢服務紀錄（諮詢項目包含簽證、居留證、醫療保險、學生課務、教師教學、霸凌輔導、校園生活及其他輔導活動等）。 3. 舉辦外籍生座談會之證明資料（包含時間、地點、簽到表、內容大綱及照片等）。 4. 輔導外籍教師或外籍學生所需之各項資料，包含外籍教師或外籍學生之基本資料、緊急聯絡人姓名、關係、地址與聯繫電話、學校端緊急聯絡專線、負責人姓名及該國外交單位聯絡資訊。
	達成標準	■需達成 <u>2</u> 項	■需達成 <u>2</u> 項	■需達成 <u>2</u> 項

D行政國際化（111年度定稿版）

定義：建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流的國際接軌。

6項指標：2項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
D-3 申請外部資源開發國際交流機會，以協助師生進行國際教育。	D-3-1（必要） 提供弱勢學生參與國際交流活動的資源或機會。	提供弱勢學生參與國際教育課程與活動之相關資源，例如外語學習、參與國際教育課程、國際交流活動經費補助等證明資料。（至少提供一項）	提供弱勢學生參與國際教育課程與活動之相關資源，例如外語學習、參與國際教育課程、國際交流活動經費補助等證明資料。（至少提供一項）	提供弱勢學生參與國際教育課程與活動之相關資源，例如外語學習、參與國際教育課程、國際交流活動經費補助等證明資料。（至少提供一項）
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

D行政國際化（111年度定稿版）

定義：建置國際化行政支持系統與服務機制，促進課程、學習、交流的國際接軌。

6項指標：2項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
D-3 申請外 部資源 開發國 際交流 機會， 以協進 國際教 育。	D-3-2（選 項） 學校與教 師加入國 際教育相 關跨校／ 區／國組 織聯盟， 與時俱進 加速學校 國際化與 國際接軌。	1. 學校與教師加入跨校／區／國教育組織聯盟（例如國際教育NGO／NPO組織、跨區學校聯盟、跨校教師專業社群、臺灣國際教育旅行聯盟、地方培力團等）之證明資料。（至少提供一項） 2. 善用跨校／區／國教育組織聯盟資源，規劃辦理校本國際交流課程／方案。（至少提供一項）	1. 學校與教師加入跨校／區／國教育組織聯盟（例如國際教育NGO／NPO組織、跨區學校聯盟、跨校教師專業社群、臺灣國際教育旅行聯盟、地方培力團等）之證明資料。（至少提供一項） 2. 善用跨校／區／國教育組織聯盟資源，規劃辦理校本國際交流課程／方案。（至少提供一項）	1. 學校與教師加入跨校／區／國教育組織聯盟（例如國際教育NGO／NPO組織、跨區學校聯盟、跨校教師專業社群、臺灣國際教育旅行聯盟、地方培力團等）之證明資料。（至少提供一項） 2. 善用跨校／區／國教育組織聯盟資源，規劃辦理校本國際交流課程／方案。（至少提供一項）
	達成標準	■需全部達成	■需全部達成	■需全部達成

E課程國際化（111年度定稿版）

定義：從師資、課程實施、評量方式、教學資源建立課程與國際接軌之支持機制。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
E-1 教師實施國際化課程之能量	E-1-1（選項） 實施教師專業成長課程或相關研習，以提高教師在課程國際化的專業素養。	1. 學校主辦／承辦／協辦課程國際化相關講座、研討會、工作坊或研習課程（至少提供一項）之實施計畫課程表等資料。 2. 國際教育教師社群於校內進行教師專業成長活動或課程之證明資料。	1. 學校主辦／承辦／協辦課程國際化相關講座、研討會、工作坊或研習課程（至少提供一項）之實施計畫課程表等資料。 2. 國際教育教師社群於校內進行教師專業成長活動或課程之證明資料。	1. 學校主辦／承辦／協辦課程國際化相關講座、研討會、工作坊或研習課程（至少提供一項）之實施計畫課程表等資料。 2. 國際教育教師社群於校內進行教師專業成長活動或課程之證明資料。
	達成標準	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項

E課程國際化（111年度定稿版）

定義：從師資、課程實施、評量方式、教學資源建立課程與國際接軌之支持機制。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
E-2 發展並實施國際教育課程。	E-2-1（必要） 依據「國際教育議題實質內涵」發展學校國際教育課程	1. 將國際教育議題融入課程之學校本位課程計畫或教案擇一（包含學習目標及評量方式）。 2. 國際教育議題融入課程之成果報告（包含學生學習回饋感想及建議事項等二項）。	1. 將國際教育議題融入課程之學校本位課程計畫或教案擇一（包含學習目標及評量方式）。 2. 國際教育議題融入課程之成果報告（包含學生學習回饋感想及建議事項等二項）。	1. 將國際教育議題融入課程之學校本位課程計畫或教案擇一（包含學習目標及評量方式）。 2. 國際教育議題融入課程之成果報告（包含學生學習回饋感想及建議事項等二項）。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

E課程國際化（111年度定稿版）

定義：從師資、課程實施、評量方式、教學資源建立課程與國際接軌之支持機制。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
E-2 發展並實施國際教育課程。	E-2-2（選項） 依據「國際教育議題實質內涵」發展國際交流課程，提供學生國際化的體驗學習經驗。	1. 辦理融入「國際教育議題實質內涵」之國際交流活動課程設計／方案（包含課程目標、教學活動、評量方式等）。 2. 國際交流課程或體驗之成果報告（包含學生學習回饋感想及建議事項等二項）。	1. 辦理融入「國際教育議題實質內涵」之國際交流活動課程設計／方案（包含課程目標、教學活動、評量方式等）。 2. 國際交流課程或體驗之成果報告（包含學生學習回饋感想及建議事項等二項）。	1. 辦理融入「國際教育議題實質內涵」之國際交流活動課程設計／方案（包含課程目標、教學活動、評量方式等）。 2. 國際交流課程或體驗之成果報告（包含學生學習回饋感想及建議事項等二項）。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

E課程國際化（111年度定稿版）

定義：從師資、課程實施、評量方式、教學資源建立課程與國際接軌之支持機制。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
E-2 發展並實施 國際化課程	E-2-3（選項） 建立國際教育課程成效 評估機制。	1. 設計／應用國際教育 相關評量標準或評分 指標（例如前後測） 評估學生學習效益。 2. 教案／方案實施後之 教學省思。	1. 設計／應用國際教育 相關評量標準或評分 指標（例如前後測） 評估學生學習效益。 2. 教案／方案實施後之 教學省思。	1. 設計／應用國際教育 相關評量標準或評分 指標（例如前後測） 評估學生學習效益。 2. 教案／方案實施後之 教學省思。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

E課程國際化（111年度定稿版）

定義：從師資、課程實施、評量方式、教學資源建立課程與國際接軌之支持機制。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
E-3 建置課程國際化所需教學資源。	E-3-1（選項） 建置課程國際化所需教學資源，以提升課程國際化品質	1. 建置有關學校課程國際化之資訊設備、網路、視訊設備等三項，以促進課程國際化。 2. 與國外學校合作進行實體／線上課程之教學資料。	1. 建置有關學校課程國際化之資訊設備、網路、視訊設備等三項，以促進課程國際化。 2. 與國外學校合作進行實體／線上課程之教學資料。	1. 建置有關學校課程國際化之資訊設備、網路、視訊設備等三項，以促進課程國際化。 2. 與國外學校合作進行實體／線上課程之教學資料。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

F國際夥伴關係（111年度定稿版）

定義：學校積極參與國際交流，建立並經營平等及互惠國際合作關係。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
F-1 積極建立國際合作關係。	F-1-1（必要） 主動尋求國際夥伴	- 學校完成上網填寫國際交流平臺之截圖，例如國際交流櫥窗（IEW）iEARN等。（至少提供一項） - 學校運用其他管道尋求國際夥伴之截圖，例如：FB、Email、Line、Instagram等。（至少提供一項）	- 學校完成上網填寫國際交流平臺之截圖，例如國際交流櫥窗（IEW）、iEARN等。（至少提供一項） - 學校運用其他管道尋求國際夥伴之截圖，例如：FB、Email、Line、Instagram等。（至少提供一項）	- 學校完成上網填寫國際交流平臺之截圖，例如國際交流櫥窗（IEW）iEARN等。（至少提供一項） - 學校運用其他管道尋求國際夥伴之截圖，例如：FB、Email、Line、Instagram等。（至少提供一項）
	達成標準	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項
	F-1-2（選項） 締結國際姊妹校或國際夥伴學校	- 姊妹校一覽表。 - 姊妹校締結資料，例如MOU合作意向書、交流成果與效益等。（至少提供一項）	- 姊妹校一覽表。 - 姊妹校締結資料，例如MOU合作意向書、交流成果與效益等。（至少提供一項）	- 姊妹校一覽表。 - 姊妹校締結資料，例如MOU合作意向書、交流成果與效益等。（至少提供一項） - 課程／學制合作方案（例如申請條件、文件、門檻、學分抵免、注意事項及其他相關規定等）。（至少提供一項）
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需達成 <u>2</u> 項

F國際夥伴關係（111年度定稿版）

定義：學校積極參與國際交流，建立並經營平等及互惠國際合作關係。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要 面向	指標	佐證資料		
		國 小	國 中	高 中
F-2 參與國內的國際 交流活動。	F-2-1（選項） 師生參與國內 實體或線上國際 交流活動。	參與活動（例如國際研討會或賽事、社區／跨校國際活動、姊妹校來訪接待、校外／縣市國際文化實體或線上交流活動等，至少提供一項之相關證明及成果資料（包含參與師生名冊、活動名稱、內容及效益簡述等四項）。	參與活動（例如國際研討會或賽事、社區／跨校國際活動、姊妹校來訪接待、校外／縣市國際文化實體或線上交流活動等，至少提供一項之相關證明及成果資料（包含參與師生名冊、活動名稱、內容及效益簡述等四項）。	參與活動（例如國際研討會或賽事、社區／跨校國際活動、姊妹校來訪接待、校外／縣市國際文化實體或線上交流活動等，至少提供一項之相關證明及成果資料（包含參與師生名冊、活動名稱、內容及效益簡述等四項）。
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

F國際夥伴關係（111年度定稿版）

定義：學校積極參與國際交流，建立並經營平等及互惠國際合作關係。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要 面向	指標	佐證資料		
		國 小	國 中	高 中
F-2 參與海外的國際交流活動。	F-3-1（選項） 師生參加國外實體國際交流活動。	師生參加國外技能／語言學習、遊學、姊妹校交換、會議、競賽、展演等活動內容、時間、地點等相關資料。（至少提供一項）	師生參加國外技能／語言學習、遊學、姊妹校交換、會議、競賽、展演等活動內容、時間、地點等相關資料。（至少提供一項）	師生參加國外技能／語言學習、遊學、姊妹校交換、會議、競賽、展演等活動內容、時間、地點等相關資料。（至少提供一項）
	達成標準	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成	■需 <u>全部</u> 達成

F國際夥伴關係（111年度定稿版）

定義：學校積極參與國際交流，建立並經營平等及互惠國際合作關係。

5項指標：1項必要指標，4項選項指標。

次要面向	指標	佐證資料		
		國小	國中	高中
F-4 擴大國際合作成效與影響。	F-4-1（選項） 參與校內、外之國際交流分享活動。	1. 公開發表或分享國際交流經驗（例如參與展覽、座談會或分享會之心得，至少提供一項）。 2. 參與國際教育資源中心（IERC）辦理之國際教育社群（IEG）。	1. 公開發表或分享國際交流經驗（例如參與展覽、座談會或分享會之心得，至少提供一項）。 2. 參與國際教育資源中心（IERC）辦理之國際教育社群（IEG）。	1. 公開發表或分享國際交流經驗（例如參與展覽、座談會或分享會之心得，至少提供一項）。 2. 參與國際教育資源中心（IERC）辦理之國際教育社群（IEG）。
	達成標準	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項	■需達成 <u>1</u> 項

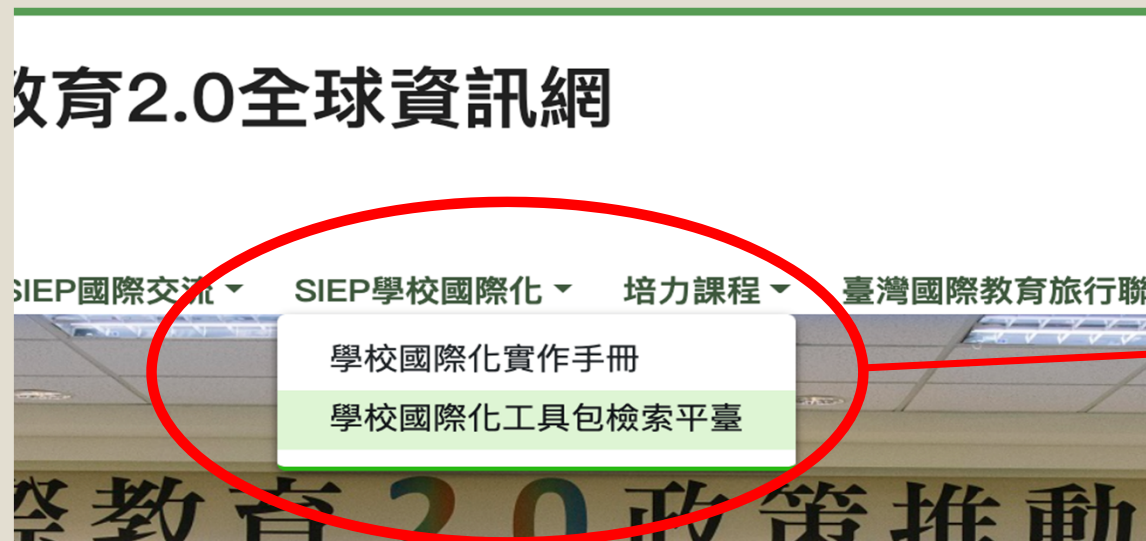
2

學校國際化工具包

說明：

- 申請補助(Apply for SIEP-SI)工具包: 主要匯集各專家學者及推動學校國際化成效良好的中小學主管，依據不同教育階段所撰寫的學校國際化六大面向指標達成步驟。內容是以「Know-how」的方式發想，以提供未來學校於申請學校國際化補助時之參考。

步驟一、進入教育部中小學國際教育2.0全球資訊網



步驟二，點選《學校國際化工具包檢索平臺》



步驟三、登入後，左方主選單，即可選擇《申請補助(Apply for SIEP-SI)工具包檢索》或《申請標章(Badge)佐證資料工具包檢索平臺》



<https://www.ietw2.edu.tw/ietw2/include/index.php>

申請補助(Apply for SIEP-SI)工具包檢索平臺

學校國際化工具包檢索平臺

申請補助(apply·for·SIEP-SI)工...

申請標章(Badge)佐證資料工具...



申請補助(apply·for·SIEP-SI)工具包檢索平臺



可依據教育階段、學校國際化指標面向、次要面向、指標與關鍵字進行工具包搜尋。

教育階段： 不限 ▼

學校國際化指標面向： 不限 ▼

次要面向： 不限 ▼

指標： 不限

關鍵字搜尋：

查詢

重設

申請補助(Apply for SIEP-SI)工具包檢索平臺

步驟一
選擇教育階段

教育階段：

步驟二
選擇指標面向

學校國際化指標面向：

步驟三
選擇次要面向

次要面向：

步驟四
選擇指標

指標：

關鍵字搜尋：

搜尋結果：

A 國際化目標	
A-1	訂定推動學校國際化願景、目標與策略及行動方案
A-1-2	定期檢核年度推動現況、成果及困難，並提出具體可行的改善行動策略。
國中	1.每學年度國際教育推動委員會召開至少兩次會議，檢核實施成果，並做成紀錄。 2.於國際教育推動計畫與會議中滾動修正期程或作為。 3.每學期末召開國際教育推動委員會時，進行學校國際化實施成果與自我檢核。 4.邀請專家學者提供建議，依PDCA與SWOTs做檢核，並做成改善策略及行動方案紀錄。 5.提列修正意見，修訂新學年度國際教育推動計畫。

推動步驟參考

3

如何使用學校國際化實作手冊



目錄

第一部分 「學校國際化實施目的與方式」	• 說明學校國際化實施目的與「初階」、「進階」、「高階」三級之基準。 • 說明學校國際化六大面向之定義、指標及佐證資料。
第二部分 「學校國際化補助及標章申請原則與期程」	• 說明學校在申請學校國際化補助及標章的申請原則與期程
第三部分 「學校國際化補助實施計畫」	• 說明推動 SIEP-SI 學校申請學校國際化補助之流程與準則。
第四部分 「學校國際化標章實施計畫」	• 說明推動 SIEP-SI 學校申請學校國際化標章之流程與準則。
第五部分 「學校國際化工具包檢索平臺」	• 介紹學校國際化工具包檢索平臺內容與操作指南，且供學校參考專家學者撰寫之步驟
第六部分 「常見問題Q&A」	• 彙整學校提出之常見問題及解答。
附件一 「學校國際化補助規定與申請須知」	• 說明SIEP—學校國際化經費補助申請與審查須知，供有意願申請SIEP—學校國際化補助之學校參考。
附件二 「學校國際化標章審查標準」	• 說明SIEP—學校國際化標章審查標準，供有意願申請 SIEP學校國際化標章之學校參考。



4

如何申請及辦理SIEP學校國際化之補助、標章、獎勵

一、

SIEP學校國際化補助、標章及獎勵連貫機制說明

二、

SIEP學校國際化補助申請流程

SIEP學校國際化補助、標章及獎勵連貫機制說明

SIEP學校國際化之補助 (初階、進階、高階)	SIEP學校國際化之標章 (初階、進階、高階)	SIEP學校國際化之獎勵 (國際獎、洲際獎、寰宇獎)
一、對象 全國高級中等以下學校。 二、方式 (一)線上申請及填報相關資料。 (二)線上初審及複審。 三、結果 (一)分為初階、進階、高階。 (二)每校每階限補助一次，每階最高核定新臺幣二十萬元。	一、對象 (一)有申請SIEP學校國際化補助之學校： 1. 獲准初階補助者，隔年必須申請初階標章；同一年不得申請初階／進階／高階標章。 2. 獲准進階補助者，隔年必須申請進階標章；同一年不得申請進階／高階標章。 3. 獲准高階補助者，隔年必須申請高階標章；同一年不得申請高階標章。 (二)未申請或未獲准SIEP學校國際化補助之學校 1. 得以學校之情況，申請標章任一階別。 2. 已獲得該階別標章之學校，不得申請該階別或比該階別低之SIEP學校國際化補助。 二、方式 (一)線上申請及填報相關資料。 (二)線上初審及複審。 三、結果 分為通過及未通過。	尚在研議中 - 未來擬先將行政獎勵加入標章實施計畫 - 視未來通過學校國際化標章的學校數量研議學校國際化獎勵之實施期程

學校國際化補助及標章申請預計辦理時程

	111 年												112 年											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
補助		申請	審查				公告																	
標章										申請	11 月中至 12 月中初審	12 月中至 12 月底初審通知	1 月初至 1 月中旬補件	1 月中至 1 月底複審	公告日起 3 年有效							申請	11 月中至 12 月中初審	12 月中至 12 月底初審通知

學校國際化補助申請須知

一、申請對象：全國高級中等以下學校

二、申請原則：

- 申請初階補助者，隔年必須申請初階標章；同一年不得申請初階／進階／高階的標章。
- 申請進階補助者，隔年必須申請進階標章；同一年不得申請進階／高階的標章。
- 申請高階補助者，隔年必須申請高階標章；同一年不得申請高階的標章。

三、申請層級可分為：

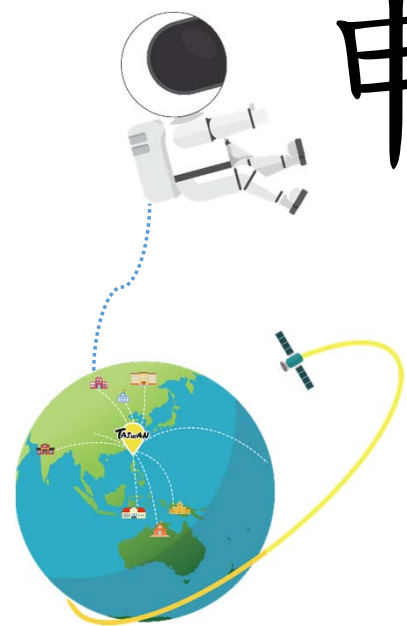
- 「初階」以達成所有必要指標(8個)加選項指標(2個)合計10個為目標。
- 「進階」以達成所有必要指標(8個)加選項指標(7個)合計15個為目標。
- 「高階」以達成所有必要指標(8個)加選項指標(12個)合計20個為目標。

四、每校每階（初階、進階、高階）限補助一次；每階最高核定新臺幣二十萬元。

SIEP-學校國際化補助 申請網頁操作指引

(111定稿版)

補助申請系統預計於111年2月1日開放申請
如開放時間有異動，一切以系統公告為主





國際教育2.0計畫服務網

主選單

基本資料維護



學校國際化申請管理



110學校國際化試辦申請



109學校國際化試辦申請



109上傳佐證資料



國際教育交流申請管理



SIEP申請管理



學校媒合

IEAS任務與檔案下載

點選「學校國際化申請管理」

#	主題	檔案
1	SIEP要點簡報_ntust.pptx	文件下載:SIEP要點簡報_ntust.pptx
2	(官方版)發布版白皮書簡報.pptx	文件下載:(官方版)發布版白皮書簡報.pptx
3	SIEP要點全文-發布版.pdf	文件下載:SIEP要點全文-發布版.pdf



國際教育2.0計畫服務網

主選單

基本資料維護



學校國際化申請管理

○ 111學校國際化補助申請

步驟一、點選補助(SIEP-SI)申請

SIEP申請管理

學校媒合

「補助申請」路徑

主選單



學校國際化申請管理



學校國際化補助申請

補助(SIEP-SI)申請操作

學校國際化補助(SIEP-SI)申請

學校勾選選項指標時，
初階可勾選 2—6 個；
進階可勾選 7—11 個，
高階可勾選 12—17 個。

梯次名稱
申請階段
教育階段

年國際化試辦申請

初階

國小

C 人力國際化

定義：學校鼓勵教師及行政人力國際化培力認證，設置國際化推動團隊。
4項指標：1項必要指標，3項選項指標。

C-1 提供國際化人力盤點及專業成長機會。

次要面相

指標

勾選

C-1-1 (必要)

盤點及分析學校人力國際化之現狀及資源。

☒ 勾選

C-1-2 (選項)

訂定國際化人力培力之鼓勵機制。

☐ 勾選

C-1-3 (選項)

擔任國際教育地方培力團、行政支援窗口、資源中心等
任務學校或參與試辦、研究之學校。

☐ 勾選

步驟三、勾選
欲申請之「選
項指標」

步驟二、選擇

1. 「申請階段」

2. 「教育階段」

補助(SIEP-SI)申請操作

步驟四、點選
「填寫推動策略」

補助(SIEP-SI)申請

標章(Badge)申請

補助(SIEP-SI)申請

#	次要面向	指標	填報狀態	更新時間	填寫推動策略	
1	A-1-1	訂定學校國際化之發展願景、目標、策略及行動方案於校務發展計畫或國際教育推動計畫。	✓	2021-07-9	填寫推動策略	檢視
2	A-1-2	定期檢核年度推動現況、成果及困難，並提出具體可行的改善行動策略。	✓	2021-07-5	填寫推動策略	檢視
3	B-1-1	設置外語 / 雙語校園標示。	✓	2021-07-5	填寫推動策略	檢視
4	B-2-1	建置外語 / 雙語學校網站 (頁)。	✓	2021-07-9	填寫推動策略	檢視
5	C-1-1	盤點及分析學校人力國際化之現狀及資源。	✗		填寫推動策略	檢視
6	D-2-1	提供並定期更新外語 / 雙語化之各類行政文件與表單。	✗		填寫推動策略	檢視
7	D-3-1	提供弱勢學生參與國際交流活動的資源或機會。	✗		填寫推動策略	檢視
8	E-1-1	實施教師專業成長課程或相關研習，以提高教師在課程國際化的專業素養。	✗		填寫推動策略	檢視
9	E-2-1	依據「國際教育議題實質內涵」發展學校國際化課程。	✗		填寫推動策略	檢視
10	E-2-2	依據「國際教育議題實質內涵」發展國際交流課程，提供學生國際化的體驗學習經驗。	✗		填寫推動策略	檢視
11	F-1-1	主動尋求國際夥伴。	✗		填寫推動策略	檢視
12	F-2-1	師生參與國內實體或線上國際交流活動。	✗		填寫推動策略	檢視

系統自動羅列勾選之指標

經費需求填寫

補助(SIEP-SI)申請操作

學校國際化指標

D-1 建置校內系統化行政服務與相互協調機制

指標

佐證資料

現況自評

D-1-1 (必要)

建立有利國際教育推動的系統化行政服務。

1. 各處室促進國際教育推動之系統性行政服務組織架構，並予以公布給有關人員知曉及運用。

2. 提供外語/雙語的全校學期行事曆，內含國際教育推動項目。

☐ 已完全達成

☐ 未完全達成

步驟五、點選
「現況自評」

推動策略

步驟六、填寫推動策略

(*若自評為「已完全達成」，則無須填寫推動策略。)

送出

1. 申請進階、高階補助時，學校需至少有一項選項指標是填寫未完全達成並填寫推動策略，若皆勾選已完全達成，跳出提醒訊息：此階別皆已完全達成，無需申請此階補助，建議申請下一階別。
2. 若是必要指標未完全達成，則跳出訊息：建議申請初階。

補助(SIEP-SI)申請操作

補助(SIEP-SI)申請

#	次要面向	指標	填報狀態	更新時間	填寫推動策略
1	A-1-1	訂定學校國際化之發展願景、目標、策略及行動方案於校務發展計畫或國際教育推動計畫。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
2	A-1-2	定期檢核年度推動現況、成果及困難，並提出具體可行的改善行動策略。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
3	B-1-1	設置外語 / 雙語校園標示。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
4	B-2-1	建置外語 / 雙語學校網站 (頁) 。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
5	C-1-1	盤點及分析學校人力國際化之現狀及資源。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
6	D-2-1	提供並定期更新外語 / 雙語化之各類行政文件與表單。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
7	D-3-1	提供弱勢學生參與國際交流活動的資源或機會。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
8	E-1-1	實施教師專業成長課程或相關研習，以提高教師在課程國際化的專業素養。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
9	E-2-1	依據「國際教育議題實質內涵」發展學校國際化課程。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
10	E-2-2	依據「國際教育議題實質內涵」發展國際交流課程，提供學生國際化的體驗學習經驗。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
11	F-1-1	主動尋求國際夥伴。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視
12	F-2-1	師生參與國內實體或線上國際交流活動。	✓	2021-07-26	 填寫推動策略  檢視

步驟七、點選「經費需求填寫」



經費需求填寫

補助(SIEP-SI)申請操作

學校國際化

SIEP-SI經費需求

步驟八、填寫經費需求表

存檔

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體)

申請單位：		計畫名稱：		
計畫期程：	年/月/日 至 年/月/日			
計畫經費總額：		元，向本署申請補(捐)助金額：		元，
自籌款：		元		
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： ☐ 無 ☐ 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額)				
國教署：		元，補(捐)助項目及金額：		
		部：		元，補(捐)助項目及金額：

#	補(捐)助項目	申請金額(元)	核定計畫金額 (國教署填列) (元)	核定補助金額 (國教署填列) (元)	說明	操作
	業務費					新增
合計		0	0	0		
承辦單位	主(會)計單位	首長	國教署承辦人	國教署單位主管		

補(捐)助方式：

☐ 全額補(捐)助 ☐ 部分補(捐)助

指定項目補(捐)助 ☐ 是 ☐ 否

【補(捐)助比率 %】

地方政府經費辦理方式：

☐ 納入預算

☐ 代收代付

☐ 非屬地方政府

餘款繳回方式：

☐ 繳回

☐ 不繳回

☐ 依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，未執行項目經費(含人事費未依學歷職級或期程聘用人員致剩餘款)應按補助比率繳回。

☐ 執行率未達 %，計畫餘款仍應按補助比率繳回。

☐ 補助款騰餘數逾 元，仍應繳回。

備註：

一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。

二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支出項目，並於本表說明欄詳實敘明。

三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支出規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。

四、上述中央政府經費支出規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。

五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支出項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。

六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。

七、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。

八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部國民及學前教育署)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。

※依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第18條第3項規定，違者處新臺幣5萬元以上50萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本署網站 (<https://www.k12ea.gov.tw/政風室/政風相關法令/第柒項>) 下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本署各計畫主政單位或政風室。

補助(SIEP-SI)申請操作

確認資料無誤後，
下載合併檔留存

#	編號	梯次名稱	申請階段	學校	狀態	更新時間	操作
1	2021-001	110年 補助(SIEP-SI)申請	初階		暫存	2021-07-26 09:21:18	 補助(SIEP-SI)申請  合併檔

 提交

提交送出



感謝聆聽